

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา อำเภอโพธาราม จังหวัดสมุทรสาคร

๑. การวิเคราะห์ประเมินผล ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา อำเภอโพธาราม จังหวัดสมุทรสาคร จากการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา พบว่ามีคะแนนเท่ากับ ๘๓.๑๔ อยู่ในระดับ B ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัด ITA	ประเด็นต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT	
๑. การปฏิบัติ คะแนน ๘๒.๔๔	จากคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการพบว่าบุคลากรนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นของส่วนตัวโดยไม่ได้ขออนุญาตอีกทั้งบุคลากรส่วนใหญ่ไม่ทราบหรือรับรู้ถึงวิธีการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. การใช้งบประมาณ คะแนน ๘๕.๘๙	
๓. การใช้อำนาจ คะแนน ๘๘.๙๓	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนน ๘๕.๓๐	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน ๘๖.๗๗	
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๘๘.๒๔	จากคะแนน EIT จะพบว่ามีประเด็นยังขาดในการที่หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้น้อย
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๘๘.๒๔	
๘. การปรับปรุงการทำงาน คะแนน ๘๕.๔๔	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT	

๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๗.๓๑คะแนน	ในด้านของ OIT จะพบว่า ยังไม่ได้แสดงข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ขาดการแสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และไม่มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๖๖.๒๑คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การสร้างฐานความคิดประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม	๑.เสริมสร้างฐานความคิดการคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม ๒.จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัดฯ	มกราคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์การประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕
๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	๑. ประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนพัฒนาประจำปี ให้ประชาชนทราบ และเชิญให้ประชาชนเข้าร่วม ๒. ให้ทุกกองที่จัดทำโครงการต้องประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และทางสื่อสังคมมีเดีย	๑. สำนักปลัดฯ ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุข ๕. กองสวัสดิการฯ	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการในที่ประชุมประจำเดือนทุกเดือน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๓. จัดทำราย แผนปฏิบัติงาน แผนการ ดำเนินงาน และ รายงานผล วิเคราะห์การ ดำเนินการ	๑. จัดทำผลการ ดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม ผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย เสนอต่อ ผู้บริหารขององค์การ บริหารส่วนตำบลนา ตงวัฒนา ๒. จัดทำการ วิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. จัดทำรายงานผล การดำเนินงานตาม มาตรการความ โปร่งใภายใน หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๓	งานนิติการ สำนักปลัดอบต.	มกราคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๕	ตรวจสอบตาม รูปเล่มของ แผนการดังกล่าว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา

๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ
(ด.ต.สมชาย นามวิจิต)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........
(นายเทียนอัน แสงพรหมชารี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา