

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา

อำเภอโพนนาแก้ว จังหวัดสกลนคร

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๔๒-๗๐๗๒๑๒

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา อำเภอโพธาราม จังหวัดสมุทรสาคร

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา พบว่า มีผลคะแนน ๙๗.๔๒ คะแนน อยู่ในระดับ AA ดังนี้

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
๒	การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕
๓	การการปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๓๔
๔	การการใช้อำนาจ	๘๖.๐๙
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๖๖
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๑.๐๗
๗	การปรับปรุงการทำงาน	๘๐.๔๒
๘	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๙.๗๕
๙	การใช้งบประมาณ	๗๘.๙๓
๑๐	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๒.๒๙

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่๙๐.๓๔..... คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่าในระดับคะแนนดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสอบถาม การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย ทั้งนี้ ควรมีแนวทางในการจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่กระทบต่อผู้ร้องเรียนด้วย
๒. การใช้งบประมาณ๗๘.๙๓..... คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ๘๖.๐๙..... คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ๗๙.๗๕..... คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต๘๔.๖๖..... คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน๘๑.๐๗..... คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่าในระดับคะแนนดี ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรเพิ่มการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย และการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร๗๒.๒๙..... คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน๘๐.๔๒..... คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล๑๐๐.๐๐..... คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่าในระดับคะแนนดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป
๑๐. การป้องกันการทุจริต๙๓.๗๕..... คะแนน	

๒) ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การสร้างฐาน ความคิดการ แยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ ส่วนรวมในรูปแบบการจัด อบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ๒. จัดคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	รายงานผลดำเนินการ ในประชุม อบต. ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖
๒. การปรับปรุง ระบบการทำงาน และการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน ๒. การจัดอบรมเจ้าหน้าที่ ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์หมู่บ้าน ๕. ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารเป็น ระยะๆ ๖. สํารวจความพึงพอใจ	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๒๕๖๖	รายงานผลดำเนินการ ในประชุมองค์กร ประจำทุกเดือน
๓. โครงการจัดทำ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน และวิเคราะห์ ความเสี่ยงการ ทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ มาตรการ ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อ จัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้สำนักปลัด รับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	รายงานผลและ เอกสารต่างๆตาม ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การ ป้องกันการทุจริตเพื่อ นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา
โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๔๒-๗๐๗๒๑๗

ภาคผนวก

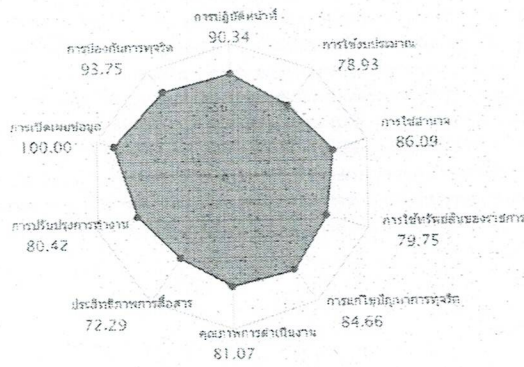
รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา

87.32 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

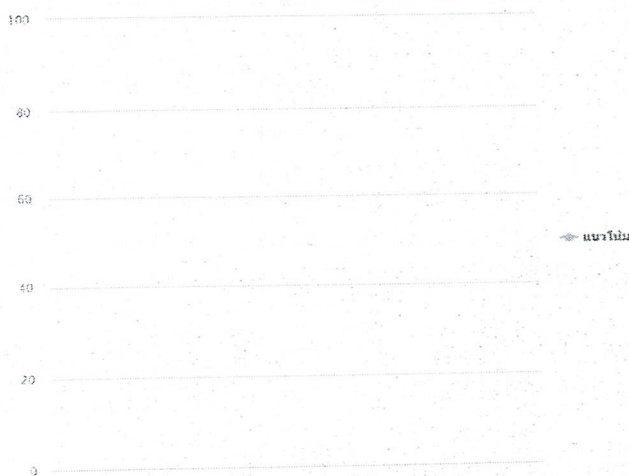
A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	93.75
3	การปฏิบัติหน้าที่	90.34
4	การใช้อำนาจ	86.09
5	การแก้ไขปัญหาคูหาการทุจริต	84.66
6	คุณภาพการดำเนินงาน	81.07
7	การปรับปรุงการทำงาน	80.42
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.75
9	การใช้งบประมาณ	78.93
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	72.29

แนวโน้ม



16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทน ในอนาคต หรือไม่					97.87
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน	2.13%	97.87%	97.87		
ทรัพย์สิน	2.13%	97.87%	97.87		
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	2.13%	97.87%	97.87		
17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					64.55
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	8.51%	25.53%	29.79%	36.17%	64.55
18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					83.10
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุณค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	0.00%	6.38%	40.43%	53.19%	82.38
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	4.26%	40.43%	55.32%	83.81
19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					85.85
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	70.21%	19.15%	8.51%	2.13%	85.85
110 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					90.13
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	76.60%	19.15%	2.13%	2.13%	90.13
111 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					76.64
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	8.51%	25.53%	65.96%	85.87
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	51.06%	19.15%	10.64%	19.15%	67.40
112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					73.33
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	8.51%	10.64%	29.79%	51.06%	74.53
ชักชวน	8.51%	12.77%	27.66%	51.06%	73.81
ร้องเรียน	8.51%	17.02%	25.53%	48.94%	71.66
113 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					81.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	2.13%	2.13%	46.81%	48.94%	81.00

123 ทราบรู้แบบปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						79.51
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านรู้แบบปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	4.26%	8.51%	31.91%	55.32%	79.51	
124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						77.45
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	8.51%	0.00%	42.55%	48.94%	77.45	
125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด						83.79
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	4.26%	2.13%	31.91%	61.70%	83.79	
126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่						95.74
หัวข้อการประเมิน		มี		ไม่มี	คะแนน	
กบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		95.74%		4.26%	95.74	
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน		95.74%		4.26%	95.74	
127 หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด						84.47
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	65.96%	25.53%	4.26%	4.26%	84.47	
128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						81.91
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เผื่อระวังการทุจริต	2.13%	6.38%	38.30%	53.19%	80.96	
ตรวจสอบการทุจริต	2.13%	6.38%	38.30%	53.19%	80.96	
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	2.13%	2.13%	38.30%	57.45%	83.81	
129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						84.51
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	4.26%	38.30%	57.45%	84.51	
130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร						77.56
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	2.13%	12.77%	34.04%	51.06%	78.09	
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	2.13%	12.77%	34.04%	51.06%	78.09	
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	2.13%	10.64%	36.17%	51.06%	78.81	
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	6.38%	10.64%	34.04%	48.94%	75.26	

E10	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่					77.09
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน	
	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	77.09%	22.91%			77.09
E11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					77.45
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	112%	5.03%	54.75%	39.11%	77.45
E12	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					76.34
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.56%	5.59%	58.66%	35.20%	76.34
E13	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่					91.06
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี	คะแนน	
	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่		91.06%	8.94%		91.06
E14	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					72.44
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	8.94%	65.36%	25.70%	72.44
E15	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					84.80
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานที่กำกับติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	7.82%	30.17%	62.01%	84.80

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง	1. มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2. มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน และแสดงข้อมูลถึงผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ	100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	ครบองค์ประกอบที่กำหนดตามเกณฑ์	100.00
O3	อำนาจหน้าที่	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	1. มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2. แผนการดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี และบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 3. มีข้อมูลรายละเอียดของแผนครบ 3 ข้อ 3.1 ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง 3.2 เป้าหมาย 3.3 ตัวชี้วัด	100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย 1.ที่อยู่หน่วยงาน 2. หมายเลขโทรศัพท์ 3. E-mail และ 4.แผนที่ตั้ง	100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1. มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี และบังคับใช้มีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2. มีข้อมูลรายละเอียดของแผนครบ 2 ข้อ 2.1 จนครบถ้วนแหล่งที่ได้รับการจัดสรร 2.2 จนครบถ้วนตามประเภทรายการใช้จ่าย	100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงรายละเอียดความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ได้แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานต้องสอดคล้องตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในข้อ O18	100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1. มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 2. มีรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ครบ 2 ข้อ 2.1 ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 2.2 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	100.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	1. มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง 5 วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น 2. เปิดเผยข้อมูลเป็นรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ 2 ข้อ 1. จนครบถ้วนที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง 2. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริการและพัฒนาศักยภาพบุคคล

การบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือแผนการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน โดย เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคลที่ยังบังคับใช้ในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคลในข้อ O25	100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคลที่ยังบังคับใช้ในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครบ 5 ข้อ 1. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 2. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3. การพัฒนาบุคลากร 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร 5. การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคลประจำปี	1. มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล 2. มีข้อมูลรายละเอียดของรายงาน ครบ 2 ข้อ 2.1 ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล 2.2 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงถึงกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยเป็นกิจกรรมที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง	100.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ครบ 3 ข้อ 1. โครงการ/กิจกรรม 2. งบประมาณ 3. ระยะเวลาดำเนินการ	100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ O39 ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ครบ 2 ข้อ 1. ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแผนในข้อ O39 2. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ครบ 3 ข้อ 1. ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม 2. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 3. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	1. มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2. มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ได้แก่ 2.1 ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน 2.2 ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น 3.มีการกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินใน ข้อ	100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มีช่องทาง (URL) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินการ สอดคล้องกับมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ O42	100.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	1	0
20 - 30 ปี	5	15	0
31 - 40 ปี	7	17	0
41 - 50 ปี	10	28	0
51 - 60 ปี	16	33	0
มากกว่า 60 ปี	13	34	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	23	53	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	9	32	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	4	7	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	10	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
อื่น ๆ	11	26	0



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)
สนามบินน้ำ
เลขที่ 361 ถนนพญาไท กรุงเทพฯ อ.เมืองนนทบุรี นนทบุรี 11000

Version 10.6.3

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

จำนวนเอกสารที่จัด : 379295